

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МКОУ СОШ дер.Чекашево
Протокол №1 от 29.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора
МКОУ СОШ дер.Чекашево
№ 98 от 01.09.2022 г.

Положение**о методическом объединении классных руководителей
МКОУ СОШ дер.Чекашево****1. Общие положения**

- 1.1. Методическое объединение классных руководителей является одной из форм постоянно действующих органов школьного самоуправления по профессиональной принадлежности.
- 1.2. Классные руководители детских коллективов с 1 по 11 класс объединяются в методическое объединение классных руководителей для совершенствования своего методического и профессионального мастерства, организации взаимопомощи в процессе воспитания обучающихся, разработки современных подходов к воспитанию и развитию личности.
- 1.3. Настоящее Положение составлено на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», квалификационных требований к педагогическому работнику, Устава школы и других нормативно-правовых документов.
- 1.4. Приказом директора общеобразовательного учреждения назначается председатель методического объединения из числа наиболее квалифицированных педагогических работников.
- 1.5. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы образовательного учреждения.
- 1.6. Методическое объединение классных руководителей часть своей деятельности осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о выполнении задач, изложенных ниже.
- 1.7. Методическое объединение может организовывать семинарские занятия для педагогов своего или других образовательных учреждений, открытые воспитательные мероприятия по планируемой тематике.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи методического объединения.

Основными задачами методического объединения классных руководителей являются:

- 2.1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам воспитания.
- 2.2. Отбор содержания и экспертиза воспитательных программ с учетом вариативности интересов учащихся и их уровня воспитанности.
- 2.3. Разработка системы диагностики личностного роста ребенка.

2.4. Методическая помощь молодым и неопытным классным руководителям в планировании и организации воспитательного процесса в классном коллективе.

3. Функции методического объединения.

Методическое объединение классных руководителей осуществляет следующие функции:

3.1. Изучает и презентует передовой педагогический опыт; организует проведение экспериментальной, творческой работы по организации эффективной воспитательной деятельности.

3.2. Разрабатывает единые требования и критерии эффективности воспитательной системы класса и оценивания уровня воспитанности учащихся.

3.3. Организует взаимопосещение воспитательных мероприятий по определенной тематике, планирует проведение открытых форм воспитательной деятельности.

3.4. Осуществляет ознакомление педагогических работников с методами и технологиями воспитания, обсуждает анализ результативности систем воспитания в классе и школе.

3.5. Заслушивает отчеты классных руководителей по итогам определенных воспитательных мероприятий, о результатах повышения квалификации в процессе самообразования, работы на семинарах или курсах повышения квалификации.

3.6. Организует проведение общешкольных коллективных творческих дел, воспитательных акций, фестивалей и конкурсов. Обсуждает состояние внеклассной работы с обучающимися.

3.7. Формирует заказы на укрепление материально-технической базы и приведение в соответствие методических средств воспитания к современным требованиям.

4. Права методического объединения.

4.1. Методическое объединение классных руководителей имеет право рекомендовать руководству распределение закрепленных классов при тарификации, производить дополнительную оплату педагогическим работникам за внеурочную воспитательную деятельность с учащимися, за проведение педагогами экспериментальной работы в области воспитания.

4.2. Методическое объединение может участвовать в решении вопроса о возможности организации внедрения новых воспитательных методик и технологий в отдельных классах при заинтересованности обучающихся и их родителей.

4.3. Методическое объединение классных руководителей выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу систему оценивания эффективности воспитательного воздействия учебного занятия.

4.4. Методическое объединение может подготовить к изданию в педагогической литературе коллективный или индивидуальный труд по отдельным аспектам воспитательного процесса, по итогам экспериментальной деятельности.

5. Обязанности членов методического объединения.

5.1. Знать классические и новые подходы и методы воспитания, нормативные документы, требования к организации воспитательного процесса, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

5.2. Участвовать в заседаниях методического объединения классных руководителей, практических семинарах, в проведении общешкольных смотров, фестивалей, конкурсов.

5.3. Активно участвовать в разработке открытых воспитательных мероприятий (классных часов, коллективных творческих дел, акций), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

6. Организация деятельности методического объединения.

- 6.1. Методическое объединение классных руководителей работает под руководством председателя.
- 6.2. План работы методического объединения утверждается заместителем директора по воспитательной работе.
- 6.3. Заседания методического объединения созываются один раз в четверть в соответствии с планом работы.
- 6.4. Решения методического совета принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя методического объединения.

7. Документация методического объединения.

- 7.1. Заседания МО оформляются в виде протоколов. К открытым мероприятиям может быть разработан раздаточный методический материал.
- 7.2. Годовой план, протоколы, анализ и отчет о работе за год сдается заместителю директора по воспитательной работе.